

Program współpracy Gminy Marciszów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 234 z 2010 r. poz. 1536 ze zm.) na rok 2016

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Przyjmuje się program współpracy Gminy Marciszów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 234 z 2010 r. poz. 1536 ze zm.) na rok 2016 zwany w dalszej części uchwały programem.

§ 2

Ilekróć w jest mowa o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 234 z 2010 r. poz. 1536 ze zm.),
2. ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2013 nr 0 poz. 182),
3. organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
4. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Marciszów,
5. Wójta należy przez to rozumieć Wójta Gminy Marciszów

Rozdział II
Cel główny programu
§ 3

1. Przyjęty program jest wyrazem polityki organów Gminy wobec organizacji zmierzającej do zapewnienia im możliwości działania na terenie Gminy Marciszów
2. Program obejmuje współpracę z tymi organizacjami, które działają na rzecz Gminy Marciszów i jej mieszkańców.
3. Celem głównym programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania wynikających z przepisów prawa zadań publicznych Gminy poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

Rozdział III
Cele szczegółowe programu
§ 4

Cele szczegółowe programu stanowi:

1. urzeczywistnienie zasady pomocniczości oraz umacnianie uprawnień obywateli i ich wspólnot,
2. kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną, a organizacjami,
3. zwiększenie aktywności mieszkańców Gminy, służącej pełniejszemu zaspokajaniu potrzeb,
4. stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
5. umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę,
6. zwiększenie wpływu organizacji na kreowanie zadań i celów polityki społecznej w Gminie, udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych, na realizację zadań własnych Gminy.

Rozdział IV
Zasady współpracy
§ 5

Współpraca Gminy Marciszów z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

Rozdział V
Zakres przedmiotowy współpracy
§ 6

W roku 2016 do obszarów współpracy między Gminą, a organizacjami należeć będą sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy w tym jako priorytetowe wyróżnia się w szczególności zadania z zakresu:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji,
2. Propagowanie walorów turystycznych gminy,
3. Promocja i ochrona zdrowia,
4. Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży,
5. Działania na rzecz integracji społeczności lokalnej,

Rozdział VI
Priorytetowe zadania publiczne
§ 7

W obszarze kultury fizycznej planuje się współpracę z organizacjami w zakresie:

- 1) upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży oraz zapewnienie mieszkańcom aktywnych form spędzania wolnego czasu poprzez:
 - a) organizację zajęć szkoleniowych dla dzieci i młodzieży w szczególności w sportach zimowych, lekkiej atletyce, tenisie ziemnym i stołowym oraz zespołowych grach sportowych,
 - b) krzewienie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży,
 - c) naukę pływania dzieci,
 - d) upowszechnienie kultury fizycznej i promocja zajęć rekreacyjnych wśród emerytów, rencistów i inwalidów i zapewnienie im aktywnych wśród emerytów, rencistów i inwalidów i zapewnienie im aktywnych form spędzania wolnego czasu.

§ 8

Propagowanie walorów turystycznych gminy:

- 1) organizacji imprez rekreacyjnych i turystycznych poprzez:
 - a) organizowanie kolonii, półkolonii, zimowisk, rajdów turystycznych pieszych i rowerowych oraz innych form wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - b) przygotowanie programu imprez rekreacyjnych w ramach tradycyjnie organizowanych corocznie Dni Marciszowa.

§ 9

W obszarze promocji i ochrony zdrowia planuje się współpracę z organizacjami w zakresie:

- 1) prowadzenia profilaktyki i edukacji zdrowotnej,
- 2) zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych,
- 3) przeciwdziałania patologii społecznej.

§ 10

1. W obszarze organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży – planuje się współpracę z organizacjami poprzez organizowanie obozów i kolonii dla dzieci z rodzin patologicznych.

§ 11

W obszarze działań, na rzecz integracji społeczności lokalnej planuje się współpracę z organizacjami poprzez:

- 1) pomoc wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnej,
- 2) pomoc w nawiązywaniu i rozwijaniu kontaktów między organizacjami,
- 3) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.

Rozdział VII Form współpracy § 12

Organy Gminy planują podejmowanie współpracy z organizacjami zarówno w formach współpracy finansowej jak i pozafinansowej, a w szczególności:

- 1) zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w tym możliwości udzielania przez gminę dodatkowego wsparcia finansowego na realizację zadań wykonywanych przez organizacje pozarządowe w związku z ubieganiem się przez te organizacje o dofinansowanie zadań z innych źródeł;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji pozarządowych;
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących strefy zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia;
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i przedstawicieli Wójta;
- 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 7) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r., Nr 84, poz. 712 z późn. zm.);
- 8) współorganizowania konferencji oraz forów tematycznych ds. organizacji pozarządowych, dobroczynności, dzieci i młodzieży, seniorów, wykluczenia społecznego i innych wg potrzeb;
- 9) przygotowania i monitorowania porozumień zawieranych przez Gminę z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- 10) wspierania organizacji pozarządowych, szczególnie organizacji pożytku publicznego, w uzyskaniu w drodze bezprzetargowej lokalu z zasobów gminnych;
- 11) udzielania pomocy w przygotowywaniu aplikacji programów, których realizacja wymaga współpracy kilku podmiotów;
- 12) umożliwianiu dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzania spotkań organizacji, realizujących zadania publiczne na rzecz gminy i jego mieszkańców.

Rozdział VIII Okres realizacji programu § 13

Program będzie realizowany w roku kalendarzowym 2016, od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.

Rozdział IX Sposób realizacji programu § 14

1. Realizacja programu będzie następowała poprzez podejmowanie działań zmierzających do wykonania zadań wynikających z przedmiotowego zakresu współpracy, w tym określonych w rozdziale VI Priorytetowych zadań publicznych.
2. W zakresie współpracy finansowej realizacja programu będzie następowała poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych Gminy w trybie określonym w ustawie.
3. W zakresie współpracy pozafinansowej realizacja programu będzie następowała poprzez:
 - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach,
 - b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów uchwał dotyczących sfer współpracy poprzez udostępnienie projektów tych aktów,
 - c) udostępnianie w miarę możliwości na preferencyjnych warunkach pomieszczeń komunalnych, sprzętu technicznego i urządzeń w celu realizacji zadań organizacji pozarządowych,
 - d) promowanie i udzielanie pomocy w tworzenie dobrego wizerunku organizacji pozarządowych,
 - e) udzielanie pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej z partnerami o podobnym profilu działania.

Rozdział X

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 15

1. Środki finansowe na realizację zadań niniejszego Programu zostanie określona w budżecie Gminy Marciszów na 2016 rok. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2016.
2. Prognozowane środki na dotacje udzielane organizacjom w ramach trybów przewidzianych w ustawie w 2016 r. wyniosą 52.000,00 zł. Prognozowana kwota może ulec zmianie w trakcie uchwalania budżetu.

Rozdział XI

Sposób oceny realizacji programu

§ 16

1. Wójt dokonuje ewaluacji programu.
2. Uwagi, wnioski i propozycje związane z realizowanymi przez organizacje zadaniami publicznymi, mogą być zgłaszane Wójtowi i będą one wykorzystywane do usprawnienia współpracy z organizacjami.
3. Sprawozdanie z realizacji programu, zgodnie z art. 5a ust. 3 ustawy, Wójt przedkłada Radzie Gminy w terminie do dnia 30 kwietnia 2016 r.

Rozdział XII

Informacja o sposobie tworzenia programu

oraz o przebiegu konsultacji

§ 17

1. Roczny program tworzony jest na podstawie planowanych zadań, obejmujących nazwy planowanych zadań oraz planowane do realizacji otwarte konkursy ofert.
2. Konsultacje programu przeprowadza w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy tj. w sposób określony w uchwale Rady Gminy w Marciszowie w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Gminy.

Rozdział XIII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 18

1. W celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje w ramach ogłoszonych przez Gminę otwartych konkursów ofert Wójt powołuje komisje konkursowe.
2. Komisje konkursowe dla zaopiniowania ofert złożonych w poszczególnych konkursach powołuje Wójt najpóźniej w ostatnim dniu składania ofert.
3. Wójt tworzy listę przedstawicieli organizacji, którzy posiadają upoważnienie do reprezentowania tych organizacji w składach komisji. W trakcie obowiązywania programu organizacja może zgłosić do komisji innego przedstawiciela co jest jednoznaczne z cofnięciem umocowania dla dotychczasowego figurującego na liście przedstawiciela.
4. Organizacji przysługuje uprawnienie do przedstawienia jednego kandydata do składu komisji konkursowej. Kandydaci do komisji zgłaszani są na następny rok kalendarzowy w ostatnim miesiącu obowiązywania programu na dany rok.
5. Przedstawiciele organizacji do każdego ze składów komisji wybierani są według ich miejsca na liście kandydatów ustalonego w drodze losowania. W przypadku, gdy w skład komisji miałby wejść przedstawiciel organizacji biorącej udział w konkursie, zostaje on wyłączony ze składu komisji, a jego miejsce zajmuje kolejny na liście przedstawiciel organizacji niebiorącej udziału w konkursie.
6. Komisja konkursowa ocenia merytorycznie oferty, które przeszły pozytywnie weryfikację formalną. Ocena merytoryczna w szczególności polega na:
 - 1) ocenie możliwości realizacji zadania przez oferenta;
 - 2) ocenie spójności celu realizacji zadania określonego w ogłoszeniu oraz w ofercie z zakresem rzeczowym zadania, harmonogramem i kosztorysem;
 - 3) sprawdzeniu oferty pod względem rachunkowym.
7. Dla każdej ocenianej oferty komisja konkursowa sporządza kartę oceny merytorycznej, w której wpisuje liczbę punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oraz zakres koniecznych zmian.
8. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który ogłaszany jest zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy.