

**GMINA MARCISZÓW**  
reprezentowana przez  
**Wójta Gminy ogłasza z dniem 11 kwietnia 2016 roku**  
**otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn.**  
**„WYJAZDOWY WYPOCZYNEK LETNI DZIECI I MŁODZIEŻY – LATO 2016”**

**Konkurs ogłoszony na podstawie:**

- \* ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity DZ.U. Nr 234 z 2010 roku, poz. 1536 ze zmianami ze zmianami),
- \* ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity DZ.U. z 2015 roku, poz. 1286 ze zmianami),
- \* Uchwały Nr XVIII/91/16 Rady Gminy z dnia 28 stycznia 2016 roku w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla gminy Marciszów na rok 2016

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych zgodnie z art. 3 ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity DZ.U. Nr 234 z 2010 roku, poz. 1536 ze zmianami) oraz programem współpracy Gminy Marciszów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy , dotyczącego zlecenia realizacji zadań publicznych w 2016 roku w formie powierzenia lub wsparcia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy.

**Forma realizacji zadania:**

wsparcie

**Cel realizacji zadania publicznego:**

- 1) zagospodarowanie czasu wolnego oraz zapewnienie opieki dzieciom i młodzieży ze szkoły podstawowej i gimnazjum w okresie wakacji letnich w formie wyjazdowej,
- 2) wsparcie rodziców w zorganizowaniu bezpiecznych i atrakcyjnych wyjazdowych form spędzania wakacji przez dziecko,
- 3) umożliwienie dzieciom i młodzieży uczestniczenia w zajęciach promujących zachowania prozdrowotne dotyczące m.in. profilaktyki uzależnień,
- 4) krzewienie abstynencji wśród dzieci i młodzieży,
- 5) korygowanie zachowań ryzykownych w środowisku rówieśniczym

**Warunki realizacji zadania i opis zadania:**

1. Przedmiotem konkursu jest organizacja wyjazdowych form wypoczynku dzieci i młodzieży ze szkoły podstawowej i gimnazjum.
2. Uczestnikami wyjazdu mogą być dzieci i młodzież w wieku szkolnym zamieszkała na terenie gminy Marciszów , uczęszczająca do szkoły podstawowej i gimnazjum.
3. Wyjazd powinien obejmować okres min. 10 do max. 14 dni.
4. Całkowity koszt wypoczynku (wraz z zakwaterowaniem, wyżywieniem, transportem, ubezpieczeniem i innymi wydatkami) nie może przekraczać 75,00 zł na osobodzień.
5. W programie wypoczynku opisanym w ofercie muszą się znaleźć:
  - \* minimum 3 zajęcia dotyczące zachowań prozdrowotnych dotyczących min profilaktyki uzależnień wraz z opisem ich przebiegu
6. Organizatorzy wypoczynku są obowiązani do zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku i właściwej opieki wychowawczej , w tym kadry pedagogicznej posiadającej odpowiednie uprawnienia.
7. Dofinansowanie nie będzie mniejsze niż 65,00 zł /osobodzień
8. W przypadku, gdy wnioskowana kwota dotacji w złożonych ofertach przewyższy zarezerwowaną kwotę przeznaczoną na dofinansowanie wypoczynku, gmina Marciszów zastrzega sobie prawo do ograniczenia liczby dofinansowanych osób.
9. Organizacja pozarządowa może złożyć tylko jedną ofertę.

### **Termin i miejsce realizacji zadania**

1. Zadanie publiczne w formie wyjazdowej powinno być zrealizowane w okresie od **27 czerwca 2016 roku do dnia 31 sierpnia 2016 roku**, do tego terminu należy doliczyć czas niezbędny na przygotowanie zadania.
2. Miejscem realizacji jest obszar Polski. Podmiot składający ofertę określa dokładnie miejsce realizacji zadania wraz z informacją o tytule prawnym do korzystania z lokalu.

### **Wysokość środków publicznych przekazanych na realizację zadania:**

1. Na realizację zadania w wymienionej formie w 2016 roku gmina Marciszów przekaże dotację z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w kwocie 20.000,00 zł.

### **Koszty, które w szczególności mogą być poniesione w ramach dotacji:**

1. Koszty osobowe: wynagrodzenia płatne w celu realizacji zadania z przewidzianymi prawem narzutami.
2. Koszty rzeczowe:
  1. koszty zakwaterowania i wyżywienia uczestników wycieczki,
  2. materiały edukacyjne niezbędne do realizacji opisanych zajęć,
  3. ubezpieczenie uczestników i realizatorów w zakresie niezbędnym do bezpiecznej realizacji zadania,
  4. zakup biletów wstępu, środków higienicznych i socjalnych, materiałów potrzebnych do realizacji programu,
3. Zakup usług (np. transport/przejazdy turystyczne, wyżywienie)
4. Koszty administracyjne zadania nie mogą przekraczać 10% otrzymanej dotacji

### **Warunki składania ofert:**

1. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty zgodnie z wymogami określonymi w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (DZ.U. Nr 26 poz. 25).
2. Ofertę należy:
  - a) sporządzić w języku polskim,
  - b) sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, wypełnić maszynowo lub czytelnym pismem ręcznym

### **Do oferty konkursowej należy dołączyć:**

- I. aktualny odpis z rejestru ,
- II. statut organizacji

### **Ocena ofert**

1. Oceny merytorycznej oraz wyboru ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy.
2. Przy wyborze ofert stosowane będą następujące kryteria:
  - a) wartość merytoryczna programu
  - b) atrakcyjność programu
  - c) doświadczenie/kwalifikacje oferenta
  - d) budżet oferty (szczegółowe i precyzyjne wyliczenie kosztów)
  - e) dotychczasowa współpraca z gminą

### **Miejsce termin złożenia dokumentów**

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 18 maja 2016 roku do godz. 15,30 w sekretariacie Urzędu Gminy Marciszów . W przypadku przesłania oferty wraz z dokumentami pocztą decyduje data jej wpływu do urzędu.
2. W przypadku przesłania oferty pocztą kopertę należy oznaczyć w następujący sposób „LATO 2016” oraz podać nazwę i adres oferenta.
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrzone.

### **Termin rozpatrywania ofert**

Oferty zostaną rozpatrzone do dnia 27 maja 2016r

Wyniki zostaną ogłoszone do dnia 31 maja 2016r

### **Informacja o rozstrzygnięciu konkursu**

1. Ogłoszenie wyników nastąpi do dnia 31 maja 2016 roku poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie oraz opublikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy [www.gmina.marciszow.pl](http://www.gmina.marciszow.pl)
2. Osobą wskazaną do kontaktów z oferentami jest pani Marta Jędrzejowska tel.(75) 74-10-208
3. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie są zwracane oferentowi.

### **Umowa**

1. Oferent, którego oferta została przyjęta do realizacji podpisuje umowę w Urzędzie Gminy.
2. Przed podpisaniem umowy oferent zobowiązany jest do dostarczenia dodatkowo dokumentów, o których zostanie poinformowany w protokole rozstrzygnięcia konkursu.

### **Przekazanie środków finansowych**

1. Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity DZ.U. Nr 234 z 2010 roku, poz. 1536 ze zmianami) po podpisaniu stosownej umowy.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy wyłonionym oferentem, a gminą Marciszów.

Wójt Gminy  
dr Stefan Zawierucha

