

PROTOKÓŁ
Z PRZEPROWADZONEGO NABORU KANDYDATÓW NA STANOWISKO PRACY
SEKRETARZA GMINY MARCISZÓW

nazwa stanowiska pracy

1. W wyniku ogłoszenia o naborze na ww. stanowisko pracy 1 złożona oferta spełniała wymogi formalne. W związku z powyższym kandydat zaproszony został do II etapu naboru.

2. Komisja w składzie;

Stefan Zawierucha - wójt gminy

Krystyna Kwiatkowska – sekretarz gminy

Edyta Bania – skarbnik gminy

przeprowadziła nabór na stanowisko zgodnie z Zarządzeniem Nr 109/11 Wójta Gminy Marciszów z dnia 07 grudnia 2011 roku w sprawie ustalenia procedury naboru pracowników na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy w Marciszowie.

3. Po dokonaniu weryfikacji złożonych aplikacji na w/w stanowisko (spełniającej wymagania formalne) w dniu 20 czerwca 2018 roku przeprowadzono z zakwalifikowanym kandydatem rozmowę kwalifikacyjną. Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej, punktowanej przez każdego członka komisji - po zsumowaniu liczby punktów i podzieleniu ich przez liczbę kryteriów zastosowanych podczas rozmowy oraz liczbę osób oceniających, zakwalifikowany kandydat uzyskał następujące wyniki.

lp	Imię i nazwisko kandydata	Adres	Liczba kryteriów	Suma uzyskanych punktów	Wynik oceny kandydata
1	MARTA JĘDRZEJOWSKA	Ciechanowice	9	169	6,25

4. Zastosowano następujące metody naboru,

- analiza wykształcenia,
- posiadane kwalifikacje i umiejętności
- rozmowa kwalifikacyjna.

5. Zastosowano następujące techniki naboru:

- prowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej obejmującej :
 - * znajomość przepisów prawnych związanych z funkcjonowaniem samorządu niezbędnych do wykonywania powierzonych zadań , wymienionych w ogłoszeniu o naborze na stanowisko oraz struktury organizacyjnej urzędu,

- * umiejętność zarządzania zasobami ludzkimi,
- * umiejętność opracowywania projektów aktów prawnych,
- * poprawność udzielanych odpowiedzi oraz sposób przekazania posiadanej wiedzy,
- * predyspozycje osobowościowe : kultura osobista, zdolność podejmowania decyzji, kreatywność, samodzielność , inicjatywa,

6. Uzasadnienie wyboru:

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem spełniającym warunki zawarte w informacji o naborze Komisja Rekrutacyjna dokonała wyboru na wolne stanowisko urzędnicze w osobie **PANI MARTY JĘDRZEJOWSKIEJ** – doświadczonego pracownika samorządowego, posiadającego wieloletni staż pracy na kierowniczym stanowisku urzędniczym.

Podczas przeprowadzonej rozmowy kwalifikacyjnej obejmującej

- znajomość przepisów prawnych obowiązujących na stanowisku pracy , umiejętność ich interpretacji oraz sposób ich przekazywania ,
- znajomość funkcjonowania samorządu gminnego oraz struktury organizacyjnej urzędu,
- kreatywność, komunikatywność
- samodzielność myślenia i działania,
- zdolność podejmowania decyzji,
- zarządzanie zasobami ludzkimi

kandydat udzielił poprawnych odpowiedzi , które potwierdziły bardzo dobrą znajomość przepisów związanych z funkcjonowaniem samorządu gminnego i innych uregulowań prawnych niezbędnych przy wykonywaniu powierzonych na stanowisku zadań.

Cechy osobowościowe kandydata, w tym komunikatywność, właściwa organizacja własnej pracy oraz przedstawiona wizja funkcjonowania urzędu, asertywność, kultura osobista oraz wysoka motywacja do podjęcia pracy dają gwarancję właściwego wykonywania obowiązków służbowych na stanowisku.

Załączniki do protokołu:

- a) kopia ogłoszenia o naborze
- b) kopie dokumentów aplikacyjnych kandydata
- c) wyniki rozmowy kwalifikacyjnej.

Protokół sporządziła:

Krystyna Kwiatkowska

Zatwierdził

dr Stefan Zawierucha

(podpis i pieczęć Kierownika Urzędu)

Podpisy członków Komisji:

Stefan Zawierucha

Krystyna Kwiatkowska

Edyta Bania

Opis stanowiska, na które prowadzona jest rekrutacja	SEKRETARZ GMINY MARCISZÓW	
Komisja Rekrutacyjna	Skład osobowy: Przewodniczący - dr Stefan Zawierucha Członkowie - mgr Krystyna Kwiatkowska - mgr Edyta Bania	
	Imię i nazwisko	Symbol kandydata
	MARTA JĘDRZEJOWSKA	K1

KRYTERIA	K1
Znajomość przepisów prawnych na stanowisku pracy oraz umiejętność ich interpretacji <i>od 0 do 7 punktów</i>	21
Doświadczenie pracy w administracji samorządowej lub w jednostkach samorządu terytorialnego <i>od 0 do 7 punktów</i>	21
Umiejętność obsługi komputera w zakresie podstawowych programów pakietu Office <i>od 0 do 7 punktów</i>	21
Wykształcenie <i>od 0 do 6 punktów</i>	18
Umiejętność pracy pod presją czasu, odporność na stres <i>od 0 do 6 punktów</i>	16
Umiejętność zarządzania zasobami ludzkimi <i>od 0 do 4 punktów</i>	12
Znajomość struktury organizacyjnej urzędu <i>od 0 do 4 punktów</i>	12
Umiejętność opracowywania projektów aktów prawnych <i>od 0 do 4 punktów</i>	12
Predyspozycje osobowościowe: <i>od 0 do 4 punktów</i>	
a) kultura osobista	12
b) zdolność podejmowania decyzji	12
c) kreatywność, samodzielność, inicjatywa	12
Suma punktów	169
WYNIK OCENY KANDYDATA (suma wszystkich uzyskanych punktów dzielona przez liczbę kryteriów i liczbę osób oceniających)	6,25

Kandydat, który uzyskał najwyższą ilość punktów (wybrany do zatrudnienia)

Imię i nazwisko	Suma punktów	WYNIK OCENY KANDYDATA
MARTA JĘDRZEJOWSKA	169	6,25

Marciszów, dnia 21 czerwca 2018r

Stefan Zawierucha

.....
podpis Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej)

Stanowisko Wójta Gminy

dr Stefana Zawieruchy:

**Zatwierdzam wybór MARTY JĘDRZEJOWSKIEJ NA
STANOWISKO SEKRETARZA GMINY MARCISZÓW**